

Roma, 12/06/2026

Circolare 13 – 2026

ANAC

IL CALENDARIO DEGLI OBBLIGHI 2026

(Associazioni, Fondazioni, Enti di Diritto Privato)

1

Con la presente Circolare andiamo a riepilogare quelli che sono i **termini relativi agli obblighi di pubblicazione per Pubblica Amministrazione e Legali Rappresentanti**, secondo quanto indicato nella nuova **Delibera ANAC 168/2026** ([Clicca qui per la Delibera](#)).

Gli obblighi di pubblicazione oggetto di attestazione rispondono alla consueta rotazione e gradualità delle verifiche ANAC, ma riflettono anche la rilevanza informativa di tali dati per il controllo sull'uso delle risorse pubbliche e sul perseguimento delle finalità istituzionali.

Per quanto riguarda tutte le **Associazioni, Fondazioni e Enti di diritto privato (Enti Religiosi)** – art. 2bis, co. 3, secondo periodo D. Lgs. 33/2013 – si ricorda che **sono tenuti all'attestazione (sul sito ANAC) sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione (sul sito dell'Ente Religioso), i soggetti che:**

- 1) hanno un **bilancio** superiore a 500.000 euro
- 2) svolgono funzioni amministrative, erogano servizi pubblici, svolgono **attività di produzione di beni e servizi a favore delle pubbliche amministrazioni**.

1. ENTRO IL 15 GIUGNO 2026 → PUBBLICAZIONE (SITO “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE”)

Gli Enti Religiosi interessati, hanno l'**obbligo di pubblicazione, a cura del Rappresentante Legale, entro il 15 GIUGNO 2026** sul proprio sito, nella **sezione “Amministrazione Trasparente”** (che necessariamente tali Enti devono avere):

- 1) *Attività e procedimenti*
- 2) *Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici*
- 3) *Bilanci*
- 4) *Servizi erogati*

Attenzione !! - Si raccomanda di pubblicare nel proprio sito (sezione “Amministrazione Trasparente”) **tali dati rispettando lo schema sopra riportato, così da “agevolare” la successiva fase di attestazione, poiché conforme alle indicazioni ANAC.**

➔ **Per l'anno 2026**, i Legali Rappresentanti dovranno aver cura di verificare i dati, i documenti e le informazioni relativi agli obblighi di pubblicazione di pertinenza dell'anno 2025. Trattasi di dati, documenti e informazioni prodotti, adottati, approvati o da approvare per vincolo normativo o di organizzazione interna al 31 Dicembre 2025.

2. DAL 16 GIUGNO 2026 → ATTESTAZIONE (SITO ANAC)

Dal 16 GIUGNO 2026, il Rappresentante Legale, potrà **documentare** – nell'apposita scheda di rilevazione – le verifiche sull'assolvimento agli obblighi di pubblicazione al 15/06/2026, utilizzando l'applicazione web "Attestazioni OIV" disponibile al seguente link:

<https://www.anticorruzione.it/en/-/attestazioni-degli-oiv-in-materia-di-assolvimento-agli-obblighi-di-pubblicazione>

L'utilizzo dell'applicativo permette di "**attestare**", per ciascun dato, documento e informazione, i seguenti **indicatori di qualità**:

1. **la pubblicazione**
2. **la completezza di contenuto**
3. **la completezza rispetto agli uffici o ai soggetti tenuti**
4. **l'aggiornamento**
5. **il formato**

(per tutti gli indicatori è prevista l'opzione "non applicabile" per i casi in cui la fattispecie collegata alla pubblicazione non ricorre all'interno dell'Ente, tenuto conto che trattasi di normativa applicabile agli enti pubblici)

Per verificare il primo indicatore (**pubblicazione**), le opzioni fornite dal web sono: *Non pubblicato* | *Pubblicato ma non in sezione "Amministrazione trasparente"* | *Pubblicato in sezione "Amministrazione trasparente"*.

Per tutti gli altri indicatori invece (**completezza di contenuto, completezza rispetto agli uffici o ai soggetti tenuti, aggiornamento, formato**) occorre indicare un *grado di assolvimento dell'obbligo di pubblicazione, ovvero: 0% | 1% - 33% | 34% - 66% | 67% - 99% | 100%*

- ➔ Ricapitolando – l'applicazione web sopra menzionata permetterà al Legale Rappresentante:
- a) di documentare, a partire dal 16 giugno 2026, in apposita **scheda di rilevazione**, le verifiche sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 15 giugno 2026;
 - b) convalidare le verifiche e predisporre il relativo **documento di attestazione**;
 - c) estrarre documenti utili quali "Attestazione" e "Scheda delle verifiche", da riportare successivamente sul sito dell'Ente Religioso (sezione "Amministrazione Trasparente").

3. ENTRO IL 30 LUGLIO 2026 → ATTESTAZIONE + SCHEDA RILEVAZIONE (SITO "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE")

Entro il 30 LUGLIO 2026 il Legale Rappresentante (*RPCT - Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, in caso di amministrazione pubblica*) dovrà poi **pubblicare nel sito (sezione "Amministrazione trasparente")** sia l'attestazione sia la scheda di rilevazione in precedenza compilate.

4. DAL 31 LUGLIO 2026 AL 30 NOVEMBRE 2026 → ADOZIONE MISURE ADEGUAMENTO E ANNOTAZIONE

Qualora nella scheda di rilevazione sono stati attribuiti **punteggi inferiori a 100% nei diversi indicatori di qualità, anche in uno solo di essi**, ciò farà emergere situazioni di **carenze o criticità** che **“richiedono l’adozione di misure di adeguamento da parte dell’Ente”**.

3

Pertanto, i Legali Rappresentanti – **dal 31 LUGLIO 2026 al 30 NOVEMBRE 2026** – dovranno **monitorare le misure di adeguamento agli obblighi di pubblicazione, verificando la permanenza o il superamento delle criticità esposte nella citata scheda di rilevazione.**

A tale scopo potranno utilizzare l’applicativo web fornito per “annotare gli esiti di detto monitoraggio” nella specifica scheda e aggiornare i valori attribuiti nella fase di rilevazione, alla luce delle iniziative di adeguamento adottate.

5. DAL 1° DICEMBRE 2026 → PERDURANTI CRITICITÀ (NUOVO DOCUMENTO ANAC)

Nei casi di perdurante inadempienza (carenze e/o criticità non superate entro il 30/11/2026), **dal 1° DICEMBRE 2026**, i Legali Rappresentanti – mediante l’utilizzo di una **specifico funzione attivata nel servizio web dell’ANAC**, potranno **compilare ed estrarre un documento contenente l’elenco delle inadempienze in materia di trasparenza** (ovvero dati, documenti, informazioni che risultino incompleti o omessi), rilevate nel dettaglio alla data del 30 Novembre 2026.

6. ENTRO IL 15 GENNAIO 2027 → ATTESTAZIONE/SCHEDA RILEV./ELENCO INADEMPIENZE

Infine, l’**attestazione, completa della scheda di rilevazione e dell’eventuale elenco delle inadempienze**, dovrà essere **pubblicata** – a cura del Legale Rappresentante (*RPCT - Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, in caso di amministrazione pubblica*) – **entro il 15 GENNAIO 2027** nella sezione **“Amministrazione Trasparente”**.

Si tratta certamente di un iter articolato, ma che tuttavia – una volta ben compreso – non presenta particolari difficoltà e soprattutto si ripete negli anni.

DI SEGUITO TABELLA RIEPILOGATIVA CON LE SCADENZE

1	Entro 15/06/2026	PUBBLICAZIONE (SITO "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE")	Legale Rappresentante	Pubblica sul sito dell'Ente (sezione "Amministrazione Trasparente"): <i>attività e procedimenti sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici bilanci servizi erogati</i> , di pertinenza anno 2025
2	Dal 16/06/2026	ATTESTAZIONE (SITO ANAC)	Legale Rappresentante	Compila, tramite applicativo web ANAC, scheda di rilevazione e relativa attestazione, con evidenza del grado di assolvimento degli obblighi di pubblicazione
3	Entro 30/07/2026	ATTESTAZIONE + SCHEDA RILEVAZIONE (SITO "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE")	Legale Rappresentante (RPCT - Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, in caso di amministrazione pubblica)	Pubblica sul sito (sezione "Amministrazione Trasparente") attestazione + scheda di rilevazione in precedenza compilate
4	Dal 31/07/2026 al 30/11/2026	ADOZIONE MISURE ADEGUAMENTO E ANNOTAZIONE	Legale Rappresentante	In caso di carenze/criticità dei dati rilevati al 15/06/2026: dovrà adottare opportune misure di adeguamento, monitorando la situazione e verificando il superamento o la permanenza delle carenze/criticità rilevate in caso di superamento delle carenze/criticità, dovrà utilizzare apposito applicativo web per aggiornare i dati e dichiarare un grado di assolvimento pari al 100%
5	Dall' 01/12/2026	PERDURANTI CRITICITÀ (NUOVO DOCUMENTO ANAC)	Legale Rappresentante	In caso di carenze/criticità perduranti al 30/11/2026: dovrà usare una specifica funzione del sito ANAC per compilare ed estrarre un documento contenente l'elenco delle inadempienze
6	Entro il 15/01/2027	ATTESTAZIONE / SCHEDA RILEV. / ELENCO INADEMPIENZE	Legale Rappresentante (RPCT - Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, in caso di amministrazione pubblica)	Pubblica su sito (sezione "Amministrazione Trasparente"): attestazione + scheda di rilevazione + eventuale elenco inadempienze

ATTENZIONE

Si ricorda che *l'avvenuta adozione delle misure sopra indicate imposte dall'ANAC, viene sempre più spesso richiesta dalla Pubblica Amministrazione (Stato, Regione, ...) per la concessione di autocertificazioni / accreditamenti / convenzioni !!!*

5

Lo Studio resta a disposizione per eventuali approfondimenti.

Con preghiera di prendere nota.

Studio Curina et Rossi
Dott. Federico Rossi